

## **ANNEE SCOLAIRE 2026-2027**

### **INSCRIPTION ADMINISTRATIVE EN DNMADE IC 1ERE ANNEE**

#### **DOCUMENTS A COMPLETER ET PIÈCES A FOURNIR**

- ❖ Fiche de renseignements **à compléter OBLIGATOIREMENT NUMERIQUEMENT et à imprimer en RECTO/VERSO + une photo d'identité.**
- ❖ Documents médicaux : lire attentivement et compléter les documents + une photo d'identité.
- ❖ 1 photo d'identité supplémentaire pour la carte d'étudiant.e (**(indiquer nom/prénom au dos)**)
- ❖ 1 photocopie recto/verso de la carte d'identité ou du passeport.
- ❖ Le règlement de 140 euros au titre des consommables (Participation aux frais du matériel en DN IC : Papier, toner et encre des imprimantes de la section. Encres, produits et supports papier, nécessaires au fonctionnement des ateliers de sérigraphie et de gravure).  
**A régler par chèque uniquement (Ordre : Agent comptable lycée Auguste Renoir)**
- ❖ Le formulaire d'adhésion volontaire à l'association Pari-Renoir (voir document joint)
- ❖ Le formulaire d'adhésion volontaire au BDE (voir document joint)

**Attention : Seule la restitution de l'intégralité des documents est garante de l'inscription définitive.**

**Le dossier DUMENT COMPLETE est à renvoyer sous pli au plus vite, et IMPERATIVEMENT AVANT LE 8 JUILLET 2026 à l'adresse suivante :**  
**Lycée Auguste Renoir – service Vie scolaire**  
**24 rue Ganneron – 75018 Paris**